

Рассмотрено на Педагогическом совете № 5
30.12.2019

Утверждено приказом № _1 от
от 09.01.2020

Рассмотрено на родительском комитете
29.12.2019

ПОЛОЖЕНИЕ

о применении дистанционных образовательных технологий в образовательном процессе

Настоящее положение о применении дистанционных образовательных технологий (далее - ДОТ) в образовательном процессе (далее – Положение), в том числе в период организации образовательного процесса в особых случаях, разработано с целью установления единых подходов к деятельности МОУ «СОШ» с.Большелуг (далее – Школа), обеспечения освоения учащимися образовательных программ с применением ДОТ. К особым случаям относятся: активированные дни, режим повышенной готовности, период ограничительных мер, карантин, дни проведения выборов и др.

1.2. Настоящее Положение является нормативным локальным актом Школы и обязательно к исполнению всеми участниками образовательных отношений.

1.3. Положение разработано на основании:

- Федерального закона от 29.12.2012г. № 273 «Об образовании в Российской Федерации»;

- Приказа Министерства образования и науки РФ от 23.08.2017г. №816 «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»;

1.4. Дистанционные образовательные технологии – это технологии, реализуемые в основном с применением информационно-телекоммуникационных сетей при опосредованном (на расстоянии) взаимодействии обучающихся и педагогических работников.

1.5. Основными принципами организации обучения с применением ДОТ являются:

- принцип интерактивности, выражающийся в возможности постоянных контактов всех участников образовательных отношений с помощью специализированной информационно-образовательной среды (в том числе, официальный сайт Школы, ГИС ЭО «Сетевой город», форумы, электронная почта, Интернет-конференции, он-лайн уроки и другие электронные ресурсы);

- принцип адаптивности, позволяющий легко использовать учебные материалы нового поколения, содержащие цифровые образовательные ресурсы, в конкретных условиях образовательной деятельности;

- принцип гибкости, дающий возможность участникам образовательных отношений работать в необходимом для них темпе и в удобное для себя время в дни невозможности посещения занятий учащимися очно;

- принцип модульности, позволяющий использовать ученику и учителю необходимые им сетевые учебные курсы (или отдельные составляющие учебного курса) для реализации индивидуальных учебных планов;

- принцип оперативности и объективности оценивания учебных достижений учащихся.

1.6. Объявление об особых случаях и других мероприятиях, влекущих за собой приостановление очных учебных занятий, размещается в новостной ленте школьного сайта и на доске объявлений в ГИС ЭО «Сетевой город».

2. ОРГАНИЗАЦИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА С ПРИМЕНЕНИЕМ ДОТ

2.1. Директор Школы издает приказ о работе в дни карантина и другие дни, связанные с необходимостью приостановления учебных занятий в очной форме.

2.2. Заместитель директора по учебно-воспитательной работе:

2.2.1. организует подготовку учителями-предметниками заданий учащимся на период карантина, других мероприятий, связанных с необходимостью приостановления учебных занятий;

2.2.2. ведёт мониторинг рассылки учителями-предметниками заданий через ГИС ЭО «Сетевой город»;

2.2.3. ведёт мониторинг заполнения классных журналов, выставления отметок учащимся.

2.3. Учитель-предметник организует образовательную деятельность через следующие формы:

2.3.1. индивидуальные и групповые консультации учащихся (веб-камера, через сообщения в ГИС ЭО «Сетевой город» или группы в социальных сетях и др.);

2.3.2. своевременное размещение заданий для самостоятельного изучения и выполнения обучающимися в ГИС "Электронное образование" согласно расписанию.

2.4. Самостоятельная деятельность учащихся в дни приостановления очных учебных занятий может быть оценена педагогами только в случае достижения учащимися положительных результатов (если работа выполнена на неудовлетворительную оценку, то учитель проводит консультации с целью коррекции знаний и предоставляет аналогичный вариант работы).

2.5. Учитель-предметник может назначить очные индивидуальные консультации, если это не противоречит приказу о переходе на обучение с применением ДОТ в каждом конкретном случае. В таком случае учитель-предметник назначает конкретное время для конкретных обучающихся и доводит эту информацию до обучающегося и родителя через ГИС «ЭО», либо другим доступным способом.

2.6. Длительность занятия с использованием ДОТ не должна превышать 40 минут. Затраты времени на выполнение домашней работы не должны превышать (в астрономических часах): во 2 - 3 классах - 1,5 ч., в 4 - 5 классах - 2 ч., в 6 - 8 классах - 2,5 ч., в 9 - 11 классах - до 3,5 ч.

2.7. Сроки выполнения задания обучающимися, способ предоставления результатов выполненного задания, определяются учителем-предметником.

2.8. Обучающиеся, которые не имеют технической возможности для освоения общеобразовательной программы с применением ДОТ обязаны получить задания в школе. В этом случае учитель-предметник предоставляет классному руководителю задания для передачи обучающемуся либо родителю (законному представителю).

2.9. В случае невыполнения заданий без уважительной причины в срок у обучающегося возникает задолженность по теме. Учитель имеет право выставить неудовлетворительную отметку, за исключением, если учащийся в данный момент находится на лечении. В этом случае, обучающемуся предоставляется возможность исправить неудовлетворительную отметку/ликвидировать задолженность по теме. Учитель-предметник назначает сроки и форму ликвидации задолженности, назначает индивидуальные консультации при необходимости.

2.10. Учащихся, выполнявших задания и не усвоивших пройденный учебный материал, учитель-предметник приглашает на индивидуальные или групповые консультации для ликвидации пробелов.

2.11. Права и обязанности учащихся, осваивающих образовательные программы с применением ДОТ, определяются законодательством Российской Федерации.

3. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ШКОЛЫ И РОДИТЕЛЕЙ (ЗАКОННЫХ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ) УЧАЩИХСЯ

3.1. Независимо от количества дней приостановления учебных занятий в учебном году Школа несет в установленном законодательством РФ порядке ответственность за

реализацию не в полном объеме образовательных программ в соответствии с учебным планом и графиком учебного процесса, за снижение качества образования своих выпускников.

3.2. Администрация Школы несет ответственность за организацию образовательного процесса в особых случаях.

3.3. Учитель-предметник несет ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение требований, определенных настоящим Положением.

3.4. Родитель (законный представитель) несет ответственность за организацию процесса выполнения заданий ребенком.

3.5. Родители (законные представители) осуществляют контроль за выполнением заданий и ликвидацию задолженности при организации образовательного процесса в особых случаях.

4. ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРИМЕНЕНИЯ ДИСТАНЦИОННЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ

4.1. Для организации образовательного процесса с применением ДОТ Школа обеспечивает учителя-предметника следующими техническими средствами:

- доступом к компьютерному классу, техническим средством обучения в учебных кабинетах Школы;

- программным обеспечением для доступа к локальным и удаленным серверам с учебной информацией и рабочими материалами для участников образовательного процесса;

- локальной сетью с выходом в Интернет, с пропускной способностью, достаточной для организации учебного процесса и обеспечения оперативного доступа к учебно-методическим ресурсам.